

Antrag auf Aufnahme in die Berufsfachschule III – Fachrichtung Lasertechnik

Ich beantrage die Aufnahme in den Bildungsgang

„Staatlich geprüfte physikalisch-technische Assistentin/ Staatlich geprüfter physikalisch technischer Assistent“

der Walther-Lehmkuhl-Schule zum Schuljahresbeginn **2024/2025**.

Angaben zur Bewerberin/ zum Bewerber (bitte in Druckschrift oder maschinell ausfüllen)

[Bei Minderjährigen ist die Einwilligung der/ des ggf. beider Sorgeberechtigten erforderlich.]

_____	_____	_____
(Name)	(Vorname)	
_____	_____	_____
(Geburtsdatum)	(Staatsangehörigkeit)	(Telefon)
_____	_____	_____
(Straße)	(PLZ)	(Wohnort)
_____	_____	_____
(Kreis)	(Mobiltelefon)	

(E-Mail)		

Angaben zu den Sorgeberechtigten (bitte in Druckschrift oder maschinell ausfüllen)

[Angaben sind nur im Falle der Minderjährigkeit der Bewerberin/ des Bewerbers zum Zeitpunkt der Antragstellung erforderlich.]

[Außergewöhnliche Familien-, Sorge-, Informations- und Betreuungsverhältnisse, die von der Schule zu beachten sind, teilen Sie bitte in einer gesonderten Anlage mit.]

_____	_____	_____
(Name)	(Vorname)	
_____	_____	_____
(Straße)	(PLZ)	(Wohnort)

(Telefon)		

Einwilligungserklärung:

Ich erkläre mich mit dem Aufnahmeantrag meiner Tochter/meines Sohnes zum Besuch der Berufsfachschule – PhyTA der Walther-Lehmkuhl-Schule einverstanden.

Sofern kein Interesse mehr an einem Schulplatz in der Berufsfachschule besteht, verpflichte ich mich, dieses der Schule unverzüglich schriftlich mitzuteilen.

_____	_____
(Ort, Datum)	(Unterschrift der/des, ggf. beider Sorgeberechtigter/-en)

(Name der Bewerberin/des Bewerbers)

(Vorname)

Als Anlagen füge ich bei: (Zutreffendes bitte ankreuzen)

(Bitte **keine** Klarsichthüllen, Mappen, Ordner o. ä. verwenden, da diese nicht zurückgesandt werden können.)

aktuellen unterschriebenen Lebenslauf

Abschlusszeugnis der Realschule

oder:

Zeugnis über den Mittleren Schulabschluss

Hinweis:

Wurde der Mittlere Schulabschluss an einer Berufsschule erlangt (z.B. durch erfolgreichen Ausbildungsabschluss), so ist neben diesem **Berufschulabschlusszeugnis** auch das letzte **Zeugnis einer allgemein bildenden Schule** (mit ausgewiesenen Noten in den Fächern Deutsch, Englisch und Mathematik) einzureichen.

wahlweise weitere Zeugnisse/Nachweise (z. B. einschlägige Praktika):

Der **Antrag auf Fortsetzung** einer förmlich anerkannten **Lese-Rechtschreib-Schwäche** in der Fachoberschule wird hiermit gestellt.

Als Nachweis ist die „förmliche Feststellung einer Lese-Rechtschreib-Schwäche“ bis zum Ende der Sekundarstufe I beigefügt.

Hinweis: Die L-R-S wird in allen Zeugnissen einschließlich des Abschlusszeugnisses vermerkt.

Hinweise:

- Zeugnisse und Nachweise sind als **beglaubigte** Kopie beizufügen. Das Sekretariat der Walther-Lehmkuhl-Schule fertigt auch Kopien von persönlich vorgelegten Originalen an.
- Liegt zum Zeitpunkt der Anmeldung das erforderliche Abschlusszeugnis noch nicht vor, so ist das letzte Halbjahreszeugnis einzureichen. Das Abschlusszeugnis ist unverzüglich nach Erhalt nachzuliefern.
- Übersteigt die Zahl der Bewerber/-innen die Zahl der bereitgestellten Schulplätze, so erfolgt die Vergabe nach einem Auswahlverfahren, bei dem der erreichte Notendurchschnitt in den Kernfächern Deutsch, Englisch und Mathematik und das Ergebnis eines Auswahlgesprächs maßgeblich sind.
- Hinweis zum Datenschutz: Bewerberinnen und Bewerber sowie deren Sorgeberechtigte sind verpflichtet, die hier geforderten Angaben zu machen. Alle erhobenen Daten dienen lediglich der Abwicklung des Aufnahmeverfahrens. Bei erfolgreicher Aufnahme werden die Daten durch die Schule zur Erfüllung ihrer Aufgaben im Rahmen der Schülerverwaltung weiterverarbeitet. Die Daten der nicht angenommenen Bewerberinnen und Bewerber werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gelöscht. Im Übrigen gilt § 30 SchulG (Erhebung und Verarbeitung von Daten).

Mit meiner Unterschrift verpflichte ich mich, sofern kein Interesse mehr an der Aufnahme in die Berufsfachschule III - PhyTA besteht, dieses unverzüglich schriftlich mitzuteilen.

(Ort, Datum)

(Unterschrift der Bewerberin/des Bewerbers)